

Stellenausschreibung: Mitarbeiter*in Verwaltung (Teilzeit 20-30 Std.)

Der Mit Medien e.V. – Bildung | Beratung | Erlebnisraum sucht ab März 2023 Verstärkung in der Geschäftsstelle für Arbeiten in der Verwaltung und Buchhaltung sowie teilweise im Bereich Projektmanagement.

Der Mit Medien e.V. dient als soziokulturelle Einrichtung für Kinder-, Jugend- und Erwachsenenbildung, der Information und Weiterbildung sowie der Freizeitarbeit. Mit seinen Angeboten sollen Kinder, Jugendliche und Erwachsene, wie auch Personen, die als Multiplikatoren tätig sind, Medienkompetenz erlangen. Der "Mit Medien e.V." möchte Fachkräften, Familien, Interessierten und vor allem Kindern und Jugendlichen, einen kompetenten, selbstbestimmten und kreativen Umgang mit Medien und Kommunikationstechnologien ermöglichen.

Fristen/ Arbeitszeit: 20-30 Stunden/Woche, befristet vorerst auf zwei Jahre mit der Option auf Verlängerung

Arbeitsort: Erfurt, Mit Medien e.V.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben, z.B. Erledigung von diversem Schriftverkehr, Mitwirkung am Telefondienst, Entgegennahme von Anfragen
- Bearbeitung des Rechnungs- und Kassenwesens
- Führung Personal- und Vereinsunterlagen
- Aufbereiten und Vorbereiten der Buchhaltungsdokumente zur Weitergabe an das Steuerbüro
- Mitwirkung beim Quartalsbericht des Vorstands mit Liquiditätsvorschau
- Mitwirkung bei der Aufstellung des Haushaltsplans / Haushaltsabschlusses
- Kontakt zum Steuer- und Lohnbüro
- Kontakt zu Hausverwaltung, Reinigungsfirma u.ä.
- Unterstützung bei Beantragung, Controlling und Abrechnung von Fördermitteln

Ihr Profil:

- Praxiserfahrung (bestenfalls mit Abschluss) im Bereich Verwaltung/ Buchhaltung
- Erfahrungen im Tätigkeitsfeld gemeinnütziger Vereine (Sozialarbeit/ Kulturarbeit/ Bildungsarbeit)
- Kenntnisse im Zuwendungsrecht und in der Praxis von Förderprojekten
- professioneller Umgang mit PC-Büroanwendungen sowie dem Internet
- ausgeprägte Teamfähigkeit
- gute schriftliche und mündliche Kommunikationskompetenz sowie nachweisbares Organisationsvermögen
- sehr gutes und sicheres Auftreten im Umgang mit internen und externen Partnern

Wir bieten:

- eine anspruchsvolle und hochgradig abwechslungsreiche Tätigkeit in einem freundlichen, aufgeschlossenen und vielseitig motivierten Setting
- Möglichkeit zum Netzwerken im Bereich Kulturelle Bildung, Erwachsenenbildung, Medienbildung und politische Bildung
- ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigenverantwortung
- 30 Tage Jahresurlaub
- Gehalt angelehnt an TV-L

Die Stelle ist **ab 01.03.2023** zu besetzen.

Ihre aussagekräftige **Bewerbung** mit den üblichen Bewerbungsunterlagen als ein zusammenhängendes Pdf-Dokument (max. 10 MB) richten Sie bitte **bis zum 29.01.2023** unter Angabe des Stellenkürzels "**Geschäftsstelle**" ausschließlich an die Mail-Adresse **bewerbung@mitmedien.net**

Mit Abgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass der Mit Medien e.V. Ihre personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens speichern und verarbeiten darf.

Erfurt, 05.01.2023